



COMUNICACIÓN PREVIA DE ACTIVIDAD INOCUA

EXP: _____

Datos del comunicante

APELLIDOS Y NOMBRE: _____, NIF: _____

DIRECCIÓN: _____, CP: _____

LOCALIDAD: _____, PROVINCIA: _____ TELF.Contacto: _____

(Si actúa en representación de una empresa), DENOMINACIÓN _____, CIF: _____

Objeto de la comunicación previa: (márquese lo que proceda):

- Primeros establecimientos
 Ampliación de la actividad desarrollada en el local, aun continuando el mismo titular

Detalle relativo a la actividad (rellénesse lo que proceda)

- Ubicación de la Actividad:
- Nº de metros cuadrados de superficie: _____
- Breve descripción de la actividad:

IMPORTANTE:

No podrá comenzar a ejercerse la actividad hasta que no transcurran al menos quince días naturales desde la presentación de la presente comunicación.

En el supuesto que el Ayuntamiento detecte que la comunicación previa formulada presenta deficiencias se requerirá al promotor la subsanación de aquellas. En este caso se interrumpirá el cómputo del plazo establecido, reiniciándose una vez cumplimentado el requerimiento.

No obstante el Ayuntamiento podrá dictar resolución denegando la posibilidad de realizar la actuación en los casos previstos en la normativa vigente.

Cuando los actuaciones comunicadas incurran en fraude de ley por tratarse de actuaciones manifiestamente sujetas a licencia o cuando se hubiera falseado, omitido o fueran inexactos los datos esenciales, serán consideradas clandestinas, o en su caso, ilegales, adoptándose por el Ayuntamiento las medidas de disciplina urbanística procedentes.

DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR A LA PRESENTE SOLICITUD:

- Fotocopia de escrituras de constitución de la Sociedad o fotocopia del D.N.I del titular de la actividad si esta fuera persona física.
- Fotocopia del C.I.F/N.I.F. del titular de la actividad.
- Documentación gráfica expresiva de la ubicación del inmueble objeto de la actuación a realizar y descripción suficiente de ésta.
- Presupuesto de la actuación.
- Los permisos y autorizaciones que requiera el acto, la operación o la actividad de que se trate y que vengan exigidos por la normativa en cada caso aplicable.
- Fotocopia del contrato de alquiler o título de propiedad de establecimiento.

Seseña, _____, de _____, de 20____
(firma del interesado)